

生物医药产业化研究基金项目（第二批） 申报指南

一、项目背景

为了高标准打造生物医药创新高地，促进深海科技与生命科学的融合发展，推动生物医药研究成果的转移转化，三亚崖州湾科技城管理局（以下简称“管理局”）出资设立生物医药产业化研究基金（以下简称“研究基金”），由三亚深海化合物资源中心（以下简称“资源中心”）在管理局监督下统筹管理，以加快生物医药产业化项目在三亚崖州湾深海科技城（以下简称“深海科技城”）落地和开展，建设生物医药产业创新驱动和持续发展的前滩阵地。

二、资助领域

生物医药相关领域具有自主知识产权，产权清晰无纠纷，且未来有可能对深海科技和生命科学产生积极影响的项目，包括但不限于新品种、新技术、新材料、新工艺、新模式、新方法和新装备等。

研究基金应用于资助通过签订《三亚崖州湾科技城深海化合物资源中心创新生态建设产业合作协议书》正式入驻招商科创广场生物医药创新创业生态圈（以下简称“创新创业生态圈”）的科研院所和高新技术企业的应用性研发项目，且应优先用于资助通过实施国家级、省部级重大科技项目所取得的科研成果在科技

城接续开展产业化研究。单纯的理论研究或技术开发不在资助范畴。

（一）资助领域/方向一：基于人源干细胞和免疫细胞的治疗产品/制备方法研究

1、内容：包括通用性免疫细胞、靶向抗体、质量标准、创新型工艺技术和递送系统等。

2、考核指标：

（1）项目技术指标：申请发明专利至少 1 件，所开发的产品达到申报开展临床试验的要求或工艺技术可应用于生产。

（2）项目社会效益指标：新增全职员工岗位不少于 4 个。

（3）项目经济效益指标：项目形成的科研成果转让或跟进投资额或产品销售金额不低于项目总投入的 100%。

（二）资助领域/方向二：基于基因或新型抗体的临床诊断试剂开发应用研究

1、内容：利用新技术、新方法或新材料创制包括肿瘤在内的新型诊断试剂（含方法）。

2、考核指标：

（1）项目技术指标：申请发明专利至少 1 件，所开发的产品达到申报药事监管审批的要求或检测方法可应用于临床。

（2）项目社会效益指标：新增全职员工岗位不少于 4 个。

（3）项目经济效益指标：研究成果转化或产品销售金额不低于项目总投入的 100%。

三、申报主体及条件

可申报研究基金资助的申报单位应满足以下条件：

（一）是在深海科技城创新创业生态圈内依法注册、具备法人资格和实质性运营的事业单位、企业，实质性运营具体参考《国家税务总局海南省税务局 海南省财政厅 海南省市场监督管理局关于海南自由贸易港鼓励类产业企业实质性运营有关问题的补充公告》（2022 年第 5 号）执行，鼓励企业联合高校或科研院所作为技术依托单位（不超过 2 家）共同申报。原则上每个单位所申报项目数不超过 2 项（含）；

（二）应当具备良好的科研道德和社会诚信，近三年内无不良信息记录或违法行为，对所提交的材料真实性进行承诺；应当具有项目实施的基础条件和保障能力，企业单位申报须提供不少于研究基金资助额度 1:1 的配套经费，并承诺管理局专项资金应在资源中心开支；

（三）项目属于生物医药领域具备转化条件的科研成果；

（四）科研成果转化方式明确，可通过自行投资实施转化，向他人转让成果，许可他人使用成果，以成果作为合作条件与他人共同实施转化，以成果作价投资、折算股份或者出资比例与他人共同实施转化以及其他协商确定的方式等 6 种转化方式进行转化；

（五）本着财政资金不重复安排、成果不套用的原则，申报单位需承诺本项目未重复申请管理局财政资金补助。

（六）限制条件

- 1、知识产权不清晰或有权属纠纷的项目；
- 2、不支持单纯技术引进、简单扩大规模的项目；
- 3、不符合国家产业政策、环境保护政策和节能降耗方向，影响社会协调发展的项目。

四、实施周期和资金额度

（一）实施周期

本项目实施年限为 2-3 年。

（二）资金额度

拟资助项目数量不超过 5 项。按竞争择优原则，依据评审结果确定资助数量和资助金额，单个项目资助金额 50-100 万元。

五、申报程序

（一）提交申报材料

1、材料内容

（1）项目申报书（含承诺书，见附件 1）；

（2）申报单位和技术依托单位的合作协议（如有），协议应明确合作各方的合作方式、任务分工、知识产权归属、经费分配、收益分配及预期目标等内容，并加盖双方单位公章。申报的合作事项应与合作协议相关内容一致。

（3）牵头申报单位为企业的，申报项目时应按要求提供相关财务佐证材料。

（4）其他证明材料：企业营业执照/事业单位法人证书复印

件；项目负责人身份证复印件、资质材料（学历学位、职称材料）；科技成果佐证材料，如审定证书、专利证书、软件著作权登记证书、技术转让合同等的复印件或具有同等效力的证明；如是他人成果还需提供成果转让授权协议、成果收益分享规则等辅助材料。

2、材料要求

（1）申报书及要求的附件证明材料复印件，应清晰简明，排版紧凑美观，以 A4 纸印制，双面打印（复印），与申报书一同简装成册；纸质版材料一式五份，专家评审结束后不予退回；可编辑 word 版和盖章 PDF 电子版材料一份，电子版材料与纸质版材料须内容一致。

（2）申报单位及技术依托单位均需在申报书规定的栏目签字、盖章，未按要求提供相关材料，不予受理。

（3）申报项目应如实填写申报材料，合理编报项目经费预算，并对申报材料的真实性、合法性和有效性负责。凡弄虚作假者，一经发现并核实后，取消项目申报单位 5 年内的申报资格，已获立项的作取消立项或实施终止处理，对相关责任单位（责任人）记录不良信用并通报。

3、报送地址

申报单位应于 2024 年 6 月 15 日 17:00 前将纸质材料（五份）报送至三亚深海化合物资源中心（地址：海南省三亚市崖州湾深海科技城振州路与创意路交汇处综合服务中心 4 楼）；将电子版材料发送至邮箱：zyzx@rcdbsy.com，逾期不予受理。联系人：

李若源，电话：18810920155。

（二）组织项目遴选

资源中心坚持高标准、严要求、宁缺毋滥的原则，在申报截止后，按《生物医药产业化项目管理办法》中规定的程序，组织专家对申报单位的资质条件、申报材料和产业前景等进行综合评估，确定拟立项项目清单。

（三）进行立项公示

资源中心对通过实施方案及经费预算审查的拟立项项目进行立项公示，公示周期为 5 个工作日。公示无异议的项目列入“生物医药产业化研究基金项目”项目管理，资源中心与申报单位签订项目任务书/合同。

六、经费使用和管理

（一）资金用途

项目经费使用实行负面清单制，不得用于固定资产采购、学术会议（产品展示除外）、出国差旅、学术论文发表等费用。项目不设置间接经费，不提取项目绩效。

项目实施过程中，购买项目相关试剂耗材或技术服务时，应优先考虑崖州湾科技城内供应商。

（二）资金管理

企业单位申报须提供不少于研究基金资助额度 1:1 的配套经费，专款专用，单独核算；管理局专项资金应在资源中心开支。

七、科研成果权益分配

知识产权和其他成果的归属须在项目任务书/合同书中事先约定。

项目实施过程中产生的知识产权，三亚深海化合物资源中心、三亚崖州湾科技城管理局、申报单位以及合作单位任何一方均有权使用。

附件：生物医药产业化研究基金项目申报书模板



生物医药产业化研究基金 项目申报书

项目名称：

项目类别：

起止时间：

牵头申报单位：

项目负责人：

项目联系人：

联系电话：

申报时间：

三亚深海化合物资源中心

二〇二四年制

一、项目基本信息

项目名称				
牵头申报单位				
项目类别		所属领域		
申请经费 (万元)		配套经费 (万元)		
项目开始时间		项目结束时间		
	姓名	办公电话	手机号码	电子邮箱
项目负责人				
项目联系人				
项目摘要	(项目内容及意义, 建议400字以内)			
关键词	(限填3-5个关键词, 关键词间用英文分号分割; 所有关键词含字符, 总长度限100字)			
合作单位	(如有合作单位, 直接显示合作单位名称, 有多个合作单位的请以英文分号隔开)			

二、牵头申报单位基本情况

单位名称		统一社会信用代码 或组织机构代码			
注册时间		注册资金（币种）		单位类型	
注册地址					
办公地址					
联系人	姓名				
	职务				
	办公电话				
	手机号码				
	电子邮箱				
法定代表人	姓名				
	办公电话				
	手机号码				
	电子邮箱				
财务负责人	姓名				
	办公电话				
	手机号码				
	电子邮箱				
开户银行					
开户户名					
银行帐号					

三、合作单位基本情况（不超过 2 家）

(1) 单位名称		单位类型	
所属国别或地区		统一社会信用代码 或组织机构代码	
联 系 人	姓 名		
	办公电话		
	手机号码		
(2) 单位名称		单位类型	
所属国别或地区		统一社会信用代码 或组织机构代码	
联 系 人	姓 名		
	办公电话		
	手机号码		

四、申报单位近三年财务状况（如有）

指标	2021 年	2022 年	2023 年	三年平均值
营业收入（万）				
主营业务收入（万）				
利润总额（万）				
缴纳税额（万）				
资产总额（万）				
研发（R&D）经费支出（万）				
研发（R&D）经费支出占主营业务收入比例%				

五、项目组成员信息

项目 负责 人	姓 名		证件类型		证件号码		性 别					
	出生年月		国 籍		民 族		学 历					
	学 位		学位授予国家 (或地区)		职 务		职 称					
	所学专业		手机号码		办公电话		电子邮箱					
项目组成员（不含项目负责人）												
序号	姓 名	证件类型	证件号码	年龄	性别	职务/职称	学历/学位	海南省本地 工作时间(月/年)	现从事 专业	任务分工	所在单位	签 名
1												
2												
3												
4												
5												
6												

六、项目组主要成员简介（仅 3 名，每人限 300 字）

包括1. 个人简介；2. 大学开始受教育经历；3. 工作经历；4. 主要业绩。

七、项目基本情况

（一）申报单位基本情况

（简述单位资质、经营范围和已有业绩等，限 300 字）

（二）项目现有基础

（如：已立项情况；实验验证情况；公司销售网络、业绩和团队组成；与合作单位的合作方式；本项目产品的特征特性等，限 1000 字）

（三）项目任务目标

（项目实施的主要目标、与所属指南方向的匹配性等，限 1000 字）

（四）项目实施方案

（项目实施的主要内容、拟解决的关键问题、商业模式和销售方案等，限 2000 字）

（五）项目预期效益分析

（项目市场分析、预期经济和社会效益分析，限 500 字）

（六）项目预期风险及规避措施

（1. 预期风险；2. 规避措施，限 500 字）

八、考核指标及考核方式

考核指标及考核方式
1. <u>考核指标 1:</u> <u>考核方式:</u>
2. <u>考核指标 2:</u> <u>考核方式:</u>
3. <u>考核指标 3:</u> <u>考核方式:</u>
4. <u>考核指标 4:</u> <u>考核方式:</u>

九、工作进度安排

序号	起止时间	分阶段具体实施内容	预期达到目标	预计总经费使用进度（%）
1	年 月 — 年 月			
2	年 月 — 年 月			
3	年 月 — 年 月			
4	年 月 — 年 月			
5	年 月 — 年 月			
6	年 月 — 年 月			

注：以半年为单位填报，关键节点考核结果是后续资金使用的重要依据。

十、本项目申请经费及用款计划

本项目总经费额度为：¥（ ）万元，

其中，申请经费额度为：¥（ ）万元，承诺配套额度：¥（ ）万元。

项目总经费按年度用款计划表（单位：万元）

年份	202 年	202 年	202 年	合计
用款计划				
经费比重（%）				100%
总经费（资助+配套）预算明细表（单位：万元）				
支出科目	金额	用途说明		
1. 业务费				
（1）材料费				
（2）测试化验加工费				
（3）燃料动力费				
（4）差旅费/会议费				
（5）其他支出				
2. 劳务费				
（1）劳务性费用				
（2）专家咨询费				
合 计				

申报单位（含合作单位）经费分配表（单位：万元）

填表说明：单位名称必须与单位公章名称一致。				
序号	承担单位（含合作单位）名称	总投入经费	专项经费	配套经费
1				
2				
3				
合计	---			

项目预算说明书

（预算的编制要坚持任务相关性、政策相符性和经济合理性，实事求是编制提出项目预算。填报时，应按业务费、劳务费两个科目填报，每个科目结合科研任务按支出用途进行说明。）

填写说明

（一）本项目经费包括以下两大类：

1. 业务费。

（1）材料费。项目执行过程中消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品等的采购及运输、装卸、整理、回收处理等费用。

（2）测试化验加工费。项目执行过程中支付给外单位或依托单位内部检测机构的检验、测试、化验及加工等费用，非独立核算的内部检测机构应按规定明确检测费用标准。

（3）燃料动力费。项目执行过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗费用等。

（4）差旅费/会议费。在项目执行过程中开展试验、考察、业务调研、示范推广、业务培训等所发生的外埠差旅费、市内交通费用等，不得用于学术会议（进行产品展示除外）、出国差旅等费用。

（5）其他支出。项目执行过程中发生的除上述费用之外的其他支出以及不可预见支出，在申请预算时应单独列示，单独核定。

2. 劳务费

（1）劳务性费用。在项目执行过程中支付给临时用工的劳务费用。

（2）专家咨询费。在项目执行过程中支付给临时聘请咨询专家的费用。专家咨询

费不得支付给参与项目管理相关工作人员。

一、专项经费

1. 业务费

1.1 材料费

1.2 测试化验加工费

1.3 燃料动力费

1.4 差旅费/会议费

1.5 其他支出

2. 劳务费

2.1 劳务性费用

2.2 专家咨询费

二、配套经费

1. 业务费

1.1 材料费

1.2 测试化验加工费

1.3 燃料动力费

1.4 差旅费/会议费

1.5 其他支出

2. 劳务费

2.1 劳务性费用

2.2 专家咨询费

十一、项目申报单位与合作单位合作内容分工

申报单位：

任务分工：

(单位盖章)

年 月 日

合作单位（1）：

任务分工：

(单位盖章)

年 月 日

注：本项内容是对本项目合作合同或协议的摘要。

申 报 单 位 意 见	承诺书
	我单位已认真阅读并遵守三亚深海化合物资源中心《三亚深海化合物资源中心“生物医药产业化研究基金项目”组织实施及经费管理办法（试行）》及申报指南的规定和要求，承诺本次提交的全部申报材料真实、合法、有效，未侵犯其他方的权利，未违反科研项目管理相关规定，未违反科研诚信和科研伦理相关规定，在参与实验室科技计划项目申报、评审过程中，遵守评审规则和工作纪律，杜绝用任何不正当手段获得科技计划项目。
	对项目重复申报情况进行自查，我单位承诺本项目（或其主要内容）未同时获得或申报除本项目以外的崖州湾科技城其他资金资助。如有违反，我单位将严肃查处或全力配合相关部门严肃查处，并愿承担由此带来的一切后果及法律责任，三亚深海化合物资源中心有权对相关责任主体记录不良信用并向社会公开，并取消5年申报崖州湾生物医药产业化研究基金项目资格。
	如本次申报项目获得资助，我单位承诺将认真履行相关职责，严格遵守有关规定，恪守职业规范和科学道德，确保项目按进度组织实施，及时、准确报送相关材料。
	项目负责人（签章）： 法定代表人（签章）： （单位盖章） 年 月 日

十三、附件清单

序号	附件类型	是否必备
1	申报单位法人资质证照（营业执照）及组织机构代码证，或统	条件判断
2	项目负责人身份证复印件、资质材料（学历学位、职称材料）	是
3	项目组主要成员（第二、三名）身份证明材料	条件判断
4	合作协议	条件判断
5	成果证书证明	是
6	2022 年度审计报告（牵头申报单位为企业的应提供。新成立企业无需提供）	条件判断
7	其他	否

说明：如专题有特殊要求，可自行定义附件清单内容。